

所有在新加坡工作的外国人都必须持有有效的工作准证。更常见的工作通行证有：

- **Work permit (WP)**
适用于建筑、制造、造船厂、加工或服务行业的熟练和半熟练工人。
- **S Pass (SP)**
适用于月收入至少 S\$3,150 新元的技术工人。
- **Employment Pass (EP)**
适合专业人士、经理和高管。候选人需要每月赚取至少 S\$5000 新元并通过互补性评估框架 (COMPASS) 。

在承诺在新加坡就业之前，请与您的雇主澄清并确定以下内容（但不限于）：

1. 雇主公司名称
2. 工作职责
3. 就业开始日期
4. 每日工作时间、工作日、休息日
注：合同工作时间每周不得超过 44 小时或每天 8 小时。它不包括休息、茶歇和进餐的时间间隔。
5. 工资期限
例如，如果每月支付一次工资，则工资期间可以是该日历月的第一天至该日历月的月底。工资必须在工资期后 7 天内支付。
6. 基本工资
7. 固定津贴（如有）
8. 固定扣除额（如有）
9. 加班费
10. 奖金和/或奖励
11. 休假权利
12. 医疗和牙科福利
13. 试用期
14. 通知期

15. 工作地点

如果您需要更多信息，请随时联系 AnAble 管理服务，我们将尽力提供帮助。

Website: ams.softpawtech.com

Facebook: www.facebook.com/enablepl